

Checkliste Konzeption und Einführung eines Berichtswesens

Vorbereitung

- Auftrag vom Management geben lassen!
- Arbeitsgruppe bilden
- Ist-Analyse (grob)
 - Welche Daten sind verfügbar?
 - Wie ist der Reformstand Dezentrale Ressourcenverantwortung?
 - Wie der Reformstand Kontraktmanagement?
 - Wie ist der Reformstand Kosten- und Leistungsrechnung?
 - Wie ist der Reformstand zur Budgetierung?
- Erfolgsfaktoren suchen
 - Gibt es Pilotämter zur Verwaltungsreform?
 - Wo sitzen die Befürworter?
 - Welcher Personenkreis hat vermutlich den größten Nutzen?
 - ...

Konzeption und Einführung

- Konzept erarbeiten:
 - An WEN soll berichtet werden?
 - WER berichtet an WEN? (Ebenen klären)
 - Wie kann ein standardisiertes Berichtswesen aussehen (Inhalte)?
 - bezogen auf:
Finanzen/KLR
Kennzahlen
 - bezogen auf die Zeitachse:
Vorjahreszeitraum, Jahreszeitraum, Planungszeitraum,
Prognosezeitraum
- Wie stellen wir die Zeitnähe der Berichterstattung sicher?
- Wer verantwortet bei der Durchführung die Organisation, Koordination und Richtigkeit der enthaltenen Informationen?
- Ist die Controlling-Organisation klar? Falls nein:
 - Verortung des zentralen Controllings und dezent. Controllings klären
 - Verantwortlichkeiten und Rollen der Controller klären
- Welche Vorstellung haben wir von der Durchführung von Controlling-Gesprächen zu den berichteten Ergebnissen?
- Einführungsreihenfolge bestimmen (Piloten, Fläche, Ebenen)
- Konzept durch das Management verabschieden lassen
- ... loslegen!!!